

СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего совета

ГБОУ СОШ №10 г.о. Чапаевск

Протокол № 1

от « 30 » 08 2023 г.

Председатель Управляющего совета

Голубева И. В.



Директор ГБОУ СОШ №10

г.о. Чапаевск

Пылева Н.В.

Приказ № 132-29 от

« 30 » 08 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультативном пункте структурных подразделений
ГБОУ СОШ № 10 г. о. Чапаевск Самарской области,
реализующих основные общеобразовательные программы
дошкольного образования

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического

совета Учреждения

Протокол № 1 от 25.08 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультативном пункте Структурных подразделений ГБОУ СОШ №10 г.о. Чапаевск Самарская область (далее ДОО) представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 4 августа 2023 года) (редакция, действующая с 1 сентября 2023 года);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 8 ноября 2022 года)
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования приказ (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» утвержденными Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28.
- письмо Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения",
- Устав ГБОУ СОШ №10 г.о. Чапаевск.

1.2. Положение регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до трех лет, не посещающих дошкольную образовательную организацию (далее – ДОО).

2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта

2.1. Основные цели создания консультативного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОО;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основными задачами консультативного пункта являются:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей раннего возраста;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОО;
- оказание содействия в социализации детей раннего возраста, не посещающих дошкольную организацию;
- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье.
- информирование родителей (законных представителей) об организациях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями,

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы консультативного пункта

3.1. Консультативный пункт на базе ДОО открывается на основании распоряжения директора ГБОУ.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, учителем-логопедом, педагогом-психологом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДОО.

3.4. Координирует деятельность консультативного пункта старший воспитатель на основании распоряжения директора.

3.5. Формы работы консультативного пункта ДОО:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДОО.

3.6. Консультативный пункт работает на первой рабочей неделе каждого квартала согласно расписанию.

4. Документация консультативного пункта

4.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультативного пункта:

- план работы консультативного пункта, который разрабатывается специалистами ДОО на учебный год и утверждается директором;
- годовой отчет о результативности работы;
- журнал работы консультативного пункта, который ведется руководителем консультативного пункта;
- журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения
- график работы консультативного пункта;
- договор между родителем (законным представителем) и ОО.
- банк данных детей, не охваченным дошкольным образованием.

5. Прочие положения

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в ДОО методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОО.

5.4. Контролирует деятельность консультативного пункта методист ДОО.

5.5. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической и консультативной помощи размещается на официальном сайте дошкольной образовательной организации.

