

СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего совета

ГБОУ СОШ №10 г.о. Чапаевск

Протокол № 1

от «30» 08 2023г.

Председатель Управляющего совета

Г.И.И. / В.И.И.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ №10

г.о. Чапаевск

Пылева Н.В.

Приказ № 132-09 от

«30» 08 2023г.

Правила

внутреннего распорядка воспитанников
структурных подразделений, реализующих программы
дошкольного образования
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской
области средней общеобразовательной школы № 10 городского округа
Чапаевск Самарской области

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического
совета Учреждения

Протокол № 1 от 25.08 2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка структурных подразделений, реализующих программы дошкольного образования ГБОУ СОШ №10 г. о. Чапаевск (далее - Правила, СП ДС) разработаны на основе:

- Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2020 №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказа Министерства просвещения и науки РФ от 31 июля 2020 г. N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановления Главного государственного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Постановления Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления Главного государственного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действует с 01.03.2021);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"
- Устава Учреждения
- Основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО)

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в СП ДС, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ОУ, и определяют

режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются директором ОУ и принимаются педагогическим советом на неопределенный срок и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в образовательное учреждение администрация образовательного учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе, а также на официальном сайте СП ДС в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников, а также совет родителей (родительский комитет) воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил.

2. Режим работы структурных подразделений, реализующих программы дошкольного образования ГБОУ СОШ №10 г. о. Чапаевск

2.1. Режим работы СП ДС и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом.

2.2. Образовательная деятельность, присмотр и уход осуществляются по пятидневной рабочей неделе, с понедельника по пятницу включительно, с 7.00 до 20.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Основу режима пребывания воспитанников в СП ДС (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм организованной образовательной деятельности (далее ООД), занятий (ООД), в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утвержденными Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 № 2)

3.2. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием (сеткой) организованной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы СП ДС, контингента воспитанников и их возрастных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

3.3. В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным директором ежегодно на начало учебного года:

Продолжительность учебного года- с начала сентября по конец мая;

Летний оздоровительный период – с начала июня по конец августа.

3.4. Администрация СП ДС имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

3.5: В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управление Роспотребнадзора по Самарской области, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступившие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются.

3.6. Образовательная деятельность в СП ДС осуществляется в соответствии с ООП ДО, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15). Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

3.7. При организации образовательного процесса соблюдаются требования СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утвержденные Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 № 2):

Требования к организации образовательного процесса

Показатель	Организация, возраст	Норматив
Начало занятий (ООД), не позднее	все возрастные группы	8.00
Окончание занятий (ООД), не позднее	при реализации образовательных программ дошкольного образования	17.00
	при реализации дополнительных образовательных программ, деятельности кружков (студий), спортивных секций	до 7 лет 19.30
Продолжительность занятий (ООД) для детей дошкольного возраста, не более	от 1,5 до 3 лет	10 мин
	от 3 до 4 лет	15 мин
	от 4 до 5 лет	20 мин
	от 5 до 6 лет	25 мин
	от 6 до 7 лет	30 мин
Продолжительность дневной суммарной образовательной	от 1,5 до 3 лет	20 мин
	от 3 до 4 лет	30 мин
	от 4 до 5 лет	40 мин

нагрузки для детей дошкольного возраста, не более	от 5 до 6 лет	50 мин или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна
	от 5 до 6 лет	90 мин
Продолжительность перерывов между занятиями (ООД), не менее	все возраста	10 мин

3.8. Обучение в СП ДС осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.9. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

3.10. В СП ДС обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

3.11. Для реализации ООП ДО и АООП ДО создаются специальные условия обучения, воспитания и развития воспитанников в соответствии с действующим законодательством.

3.12. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. Объем двигательной активности с детьми, организация прогулок, дневного сна осуществляется педагогами СП ДС в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утвержденными Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 № 2):

показатель	организация, возраст	норматив
Продолжительность дневного сна, не менее	1-3 года	3,0 ч
	4-7 лет	2,5 ч
	старше 7 лет	1,5 ч
Продолжительность прогулок, не менее	для детей до 7 лет	3 ч /день
	старше 7 лет	2 ч /день
Суммарный объем двигательной активности, не менее	все возраста	1 ч /день
Утренняя зарядка, продолжительность, не менее	до 7 лет	10 мин
	старше 7 лет	15 мин

При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с длительность прогулки для детей до 7 лет сокращается.

3.13. Продолжительность использования ЭСО соответствует требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утвержденными Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 № 2):

Электронные средства обучения	возраст	На занятии, мин, не более	Суммарно в день в ДОО
Интерактивная доска	5-7 лет	7	20
Интерактивная панель	5-7 лет	5	10
Персональный компьютер	6-7 лет	15	20
Ноутбук	6-7 лет	15	20
Планшет	6-7 лет	10	10

3.14. В дни каникул и летний период организованная образовательная деятельность с детьми не проводится.

3.15. Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в СП ДС не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

4. Охрана жизни и здоровья воспитанников

4.1. СП ДС обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

- Соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СанПиН);
- Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;
- Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.

- Расследование и учет несчастных случаев с воспитанников во время пребывания в СП ДС в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей и проводят бесконтактную термометрию (ведется журнал приема воспитанников - фильтр).

4.3. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в СП ДС только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.5. В СП ДС запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в СП ДС.

4.7. В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.8. Детская мебель, оборудование помещений СП ДС и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утвержденными Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 № 2)

5. Внешний вид и одежда воспитанников

5.1. Родители (законные представители) воспитанников должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители (законные представители) должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).

5.2. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать

обувь самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

5.3. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

5.4. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников должны их маркировать.

5.5. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т. ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

6. Обеспечение безопасности воспитанников

6.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории СП ДС без разрешения администрации учреждения. С целью безопасности воспитанников СП ДС обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию, а также обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

6.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

6.3. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.

6.4. Родителям и работникам СП ДС запрещается курение в помещениях и на территории учреждения.

6.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

6.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

6.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в СП ДС острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.8. Воспитанникам запрещается приносить жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

6.9. Запрещается:

– оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении СП ДС.

6.10. Безопасность детей в СП ДС обеспечивается следующим комплексом систем:

-автоматическая пожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной охраны;

-кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

6.11. В дневное время пропуск в СП ДС осуществляет сторож (вахтер), в ночное время за безопасность отвечает сторож.

6.12. Запрещается въезд на территорию СП ДС на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам СП ДС для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

7. Организация питания воспитанников

7.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в СП ДС осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку и приготовление продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с ОУ

7.2. СП ДС обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями:

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.

7.3. Питание воспитанников в СП ДС организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным директором, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с СанПиН.

7.4. В СП ДС организовано 4-х разовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник. Воспитанники СП ДС получают питание согласно установленному и утвержденному директором режиму питания в зависимости от длительности пребывания детей в учреждении.

7.5. СП ДС обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников.

7.6. В СП ДС организуется питьевой режим для воспитанников. В питьевом режиме используется кипяченая вода.

7.7. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом

блюдов, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация и медицинский персонал СП ДС.

8. Права воспитанников СП ДС

8.1. ООП ДО обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей. Программа направлена на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы, творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

8.2. Воспитанники имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

8.3. В случае прекращения деятельности СП ДС, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.4. Воспитанники СП ДС имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- обучение в случае необходимости по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой основной образовательной программой дошкольного образования;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- организацию питания;

- определение оптимальной образовательной нагрузки режима организованной образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- организацию и создание условий оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в СП ДС;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в СП ДС;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

- 9.1.** Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам СП ДС не применяются.
- 9.2.** Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.
- 9.3.** Дисциплина в СП ДС поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 9.4.** Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Заключительные положения

- 10.1.** По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинскому работнику СП ДС.
- 10.2.** Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ОУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».