

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета

ГБОУ СОШ №10 г.о. Чапаевск

 Ашихмина И.Ю.

«02» сентября 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СОШ №10 г.о. Чапаевск

 Пылева Н.В.

«02» сентября 2024г.



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ №16

координатора инновационной деятельности

Киселевой Елены Николаевны

(Ф.И.О. работника)

1. Общие положения

1.1. Координатор инновационной деятельности (далее - координатор ИД) в рамках региональной и федеральной инновационной площадки в интересах развития системы образования Юго-Западного образовательного округа, который курирует направление оценки качества образования в организации, назначается приказом директора ГБОУ СОШ № 10 г.о. Чапаевск, На время отсутствия координатора ИД его права и обязанности переходят другому должностному лицу в соответствии с приказом по ОУ.

1.2. В целях оперативного управления деятельностью инновационных площадок со стороны региональной или федеральной инновационной площадки координатор ИД инновационной площадки ДОО подчиняется координатору ИД инновационной площадки АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России», ГАУ ДПО СО ИРО.

2. Права координатора инновационной деятельности ФИП и РИП:

2.1. Вносить предложения для корректировки и методик исследований и инноваций.

2.2. Быть соавтором в публикациях информационно-методического центра и в подготовке педагогических кадров по программам повышения квалификации.

3. Обязанности координатора инновационной деятельности ФИП и РИП

3.1. Участвовать в научно-практических конференциях, семинарах, заседаниях и других мероприятиях, проводимых в рамках ФИП и РИП.

3.2. Определять состав работников образовательной организации, участвующих в инновационной деятельности в соответствии с целями и задачами.

3.3. Осуществлять мониторинг выполнения инновационной деятельности и достижения промежуточных результатов;

3.4. Обеспечивать выполнение всех запланированных мероприятий на базе образовательного учреждения, проводимых в рамках ФИП и РИП.

3.5. Организовывать повышение квалификации сотрудников в рамках темы в соответствии с заявлением на обучение и договором на предоставление услуг.

3.6. Один раз в год отчитываться на заседании Педагогического совета организации о проведенной работе в рамках ИД.

3.7. Своевременно предоставлять отчеты в организацию – региональную или федеральную инновационную площадку.

4. Ответственность координатора инновационной деятельности базовой площадки:

Координатор несет ответственность за:

4.1. Достоверность предоставляемой информации.

4.2. Своевременность предоставляемой информации и действия по организации инновационной деятельности.

4.3. Нарушение законодательства при работе с информационными базами в рамках ИД.

Дата	Должность	Ф.И.О.	Роспись
02.09.2024	старший воспитатель	Киселева Е. Н.	