

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №10 имени Героя России Сергея Анатольевича Хихина городского округа Чапаевск Самарской области структурное подразделение «детский сад «Березка»

Утверждаю

Директор ГБОУ СОШ №10 г.о. Чапаевск

_____ Н.В. Пылева

« » _____ 2025 г.

**Программа наставничества
2025-2026 учебный год**

Составитель:

Воспитатель Кириллова О.М.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа наставничества
Форма наставничества	Воспитатель-воспитатель
ФИО, должность наставника	Кириллова О.М. воспитатель
Сведения о наставнике: - педагогический стаж работы; - стаж наставнической деятельности; - информация об аттестации; - профессиональные достижения (награды (1-2 самые значимые); - результативность участия в конкурсной деятельности (2-3 самые значимые); - дополнительные сведения (в случае необходимости обоснования назначения наставником)	14 лет 3 года высшая категория Городской конкурс «Росток надежды» (2 место 2025г.) Окружной конкурс профессионального мастерства «Лидер дошкольного образования- 2025г.» (участник) Окружной конкурс «Электронный образовательный ресурс – 2025г.» (участник) Окружное методическое объединение «Математическое развитие дошкольников в процессе технического творчества», 2025г; Окружное методическое объединение «Игра как основа воспитательной работы», 2025г.
ФИО, должность, педагогический стаж работы наставляемого (-ных)	Спиридонова Анастасия Васильевна, воспитатель 1 год
Цель программы	Развитие профессиональных умений и навыков молодого педагога в обучении, развитии и воспитании детей дошкольного возраста, формирование потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

<p>Задачи программы</p>	<p>- оказание методической помощи молодому воспитателю:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в повышении уровня организации воспитательно - образовательной деятельности; • в изучении нормативно-правовой документации; • в ведении документации воспитателя (рабочая программа воспитателя, перспективный и календарный план воспитательно - образовательной работы, план по самообразованию, педагогический мониторинг и т.д.); • в организации разнообразных видов деятельности детей; <p>-углубленное изучение инновационных технологий;</p> <p>- общие вопросы организации работы с родителями.</p>
<p>Сроки и этапы реализации программы</p>	<p>1 год</p>
<p>Ожидаемые результаты программы</p>	<p>-знает нормативно-правовые документы дошкольного образования;</p> <p>-владеет методикой проведения педагогического мониторинга;</p> <p>-умеет грамотно планировать воспитательно-образовательную работу с детьми раннего возраста;</p> <p>-применяет инновационные технологии в развитии детей раннего возраста;</p> <p>-умеет взаимодействовать с родителями воспитанников.</p>
<p>Форма мониторинга результативности</p>	<p>-посещение и анализ НОД;</p> <p>-Посещение и анализ организации режимных моментов;</p> <p>-участие воспитателя в смотрах-конкурсах, организованных в ДОО;</p> <p>-взаимопосещение образовательной деятельности;</p> <p>-анкетирование педагога;</p>

Индивидуальный план

(комплекс мероприятий) в рамках организации работы наставнической пары

Наименование компетенций, которые необходимо сформировать, развить	Содержание деятельности	Сроки	Формат (очный/ дистанционный)	Результат
- Формирование навыка ведения документации воспитателя	Анализ рабочей программы по ФОП воспитателя 1 младшей группы .	сентябрь	очный	
- Ознакомление молодого специалиста с требованиями к развивающей предметно-пространственной среде в соответствии с ФОП	Консультация-практикум «Требования к РППС в соответствии с ФОП».	сентябрь	очный	
- Развитие у молодого педагога навыков работы с документами по аттестации педагогических работников ДОУ.	Консультация «Аттестация педагогических работников ДОУ».	октябрь	очный	
- Выявление направления педагогической работы, вызвавшие у молодого педагога наибольшие затруднения для дальнейшей работы по совершенствованию практических навыков ведения документации и самостоятельной работы.	Собеседование Анализ документации	ноябрь	очный	
-Формирование умений педагогически грамотно организовывать и проводить организованную образовательную деятельность с детьми	Консультирование по воспитанию культурно - гигиенических навыков у детей в первой младшей группе Мастер-класс «пальчиковые игры»	ноябрь	очный	
- Наблюдение за молодым педагогом во время общения с детьми, родителями, другими педагогами	Рекомендовать методические приемы и методы в работе с педагогами и родителями. Оказание методической помощи	декабрь	очный	

- Проанализировать деятельность молодого воспитателя за первое полугодие учебного года, дать рекомендации по составлению анализа деятельности	Собеседование по итогам полугодия Оказание методической помощи. Показ практического материала для составления анализа педагогической деятельности.	январь	очный	
Формирование педагогических компетенций в использовании инновационных технологий	Изучение лучших практик образования детей дошкольного возраста в ЮЗ округе путем посещения окружных методических объединений	февраль	заочный	
Формирование педагогической культуры	Обсуждение причин возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	март	очный	
Развитие умения использовать современные образовательные технологии, в том числе ИКТ	Участие в окружном конкурсе «Электронный образовательный ресурс»	апрель	заочный	
Формирование педагогической компетентности во взаимодействии с семьями воспитанников	Кейс-задания. Использование интернет-ресурсов в работе с родителями	май	очный	
- Анализ методической деятельности пары за период учебного года, диагностика изменений в уровне профессионализма молодого педагога	Показ открытого занятия Подведение итогов работы методической пары воспитатель-воспитатель.	май	очный	
	Обсуждение перспектив дальнейшего взаимодействия.			

*** Комплекс мероприятий в рамках организации работы наставнической пары/группы необходимо планировать и реализовывать с учетом следующих документов образовательной организации и примерных форматов работы:**

Наставническая пара/группа	Наименование документов, разработанных и действующих в образовательной организации	Примерные форматы работы (список не является исчерпывающим и может быть расширен, исходя из опыта работы образовательной организации и её возможностей)
«Воспитатель-воспитатель»	Программа развития образовательной организации Годовой план работы образовательной организации Планы работы методических объединений Планы самообразования Дорожные карты/программы/планы по повышению уровня профессиональных компетенций педагогических работников Программы по поддержке профессиональной деятельности молодых педагогов	Конкурсы Курсы Творческие мастерские Школы молодого педагога Школы педагогического мастерства Серии семинаров Разработки информационно-методических пособий, сборников Мастер-классы Деловые игры Смотры-конкурсы